

INSTRUMENTO DE MEDIÇÃO DE RESULTADO COMPLEMENTAR

VIGILÂNCIA PATRIMONIAL

| Tabela 1 - Critério de Aferição das Competências | | |
|---|----------------------|-------------------------|
| Grau | Classificação | % Correspondente |
| 1 | Leve | 0,2% |
| 2 | Média | 0,4% |
| 3 | Grave | 1,5% |
| 4 | Gravíssima | 2,0% |

OBS: os percentuais correspondentes da Tabela 1, serão aplicados na fatura mensal.

| Tabela 2 – Ocorrências | | |
|-------------------------------|---|-------------|
| Item | Tipo | Grau |
| 1 | Deixar de fornecer os itens relacionados aos materiais a serem disponibilizados e equipamentos (rádios de comunicação), conforme descritos no Termo de Referência | 3 |
| 2 | Apresentar empregado com conduta inconveniente ou incompatível com suas atribuições, ou não qualificado para as suas atribuições. | 1 |
| 3 | Deixar de apresentar o relatório biométrico estabelecido no TR, informativos de trocas de plantão ou substituições quando ocorrerem junto com a documentação mensal de cobrança necessária. | 2 |
| 4 | Deixar de cumprir o prazo Contratual para substituição dos conjuntos de uniformes, de acordo com o Termo de Referência. | 2 |
| 5 | Deixar de cumprir o prazo de até 02 horas para a substituição do vigilante, nos casos em que ocorrer o afastamento por motivos de saúde, após ter o mesmo iniciado o seu turno em nossa instituição. | 1 |
| 6 | Deixar de cumprir o prazo de substituição do vigilante, em até 02 duas horas quando houver comunicação prévia do colaborador sobre a sua ausência no plantão no início do turno, conf. item 5.1.3.3 do TR | 2 |
| 7 | Não manter as condições de habilitação e qualificação exigidas no | 3 |

| | | |
|----|--|---|
| | edital. | |
| 8 | Deixar de conceder vale transporte aos vigilantes em tempo hábil para utilização, impedindo o deslocamento do colaborador. | 4 |
| 9 | Não efetuar o pagamento dos salários no prazo previsto na legislação em vigor. | 4 |
| 10 | Deixar de fornecer auxílio alimentação / vale refeição conforme CCT aos seus colaboradores, em tempo de utilização a partir do 1º dia do mês subsequente. | 4 |
| 11 | Deixar de apresentar toda a documentação de cobrança mensal estabelecida no TR, no prazo previsto. | 1 |
| 12 | Não apresentar a documentação estabelecida no item 6.34.1 do TR em até 30 dias do primeiro mês de execução . referente à admissão do vigilante. Esse mesmo prazo, também fica estabelecido para as admissões durante a vigência do contrato. | 2 |
| 13 | Deixar de atender as condições estabelecidas no item 6.34.1.1.4 do TR, quando houver admissão/apresentação de novos vigilantes. | 2 |
| 14 | Deixar de cumprir as exigências estabelecidas no item 6.37 e 6.38 do TR, no prazo estabelecido. | 2 |
| 15 | Deixar de atender às condições estabelecidas nos itens 6.64 e 6.65 do TR relativos a programação das férias dos colaboradores | 2 |
| 16 | Deixar de oferecer suporte necessário aos vigilantes lotados nos postos de monitoramento de CFTV, com a devida supervisão. | 2 |